

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета протокол № 2 от "29" октября 2025г.

Директор МБУДО «Детская художественная школа»

 /Л.В. Бельшева
(Введен в действие приказом № 101-од от "17" ноября 2025 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ (ПРОФИЛЬНОМ) ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ НА ПЛОЩАДКЕ МБУДО «ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о детском специализированном (профильном) лагере, с дневным пребыванием детей на площадке муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее – Положение) регулирует порядок создания и деятельность детского специализированного (профильного) лагеря (далее - профильный лагерь, лагерь) созданного на площадке муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее – школа, МБУДО «Детская художественная школа») в рамках исполнения муниципального задания.

1.2. Профильный лагерь – форма оздоровительной и образовательной деятельности с учащимися в период летних каникул, направленной на развитие творческих способностей в области изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества, с пребыванием в школе в дневное время и организацией питания.

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- Письмо Министерства здравоохранения и социального развития России от 14.11.2011 №18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями и дополнениями от 30 августа 2024 г.;
- Устав МБУДО «Детская художественная школа», на базе которого создан лагерь;
- настоящим Положением.

1.5. Лагерь не является юридическим лицом, организует свою деятельность на основании распорядительных документов администрации городского округа Верхняя Пышма и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы.

1.6. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления в рамках их компетенции, с учреждениями и организациями в области

культуры, образования, молодежной политики, а также с общественными организациями и объединениями городского округа Верхняя Пышма.

1.7 Лагерь организуется на площадке школы в период летних каникул для детей в возрасте от 10 лет до 17 лет включительно, обучающихся в МБУДО «Детская художественная школа» и иных учреждениях дополнительного образования, реализующих аналогичные профильные дополнительные общеобразовательные программы.

2. Предмет и цели деятельности

2.1. Предметом деятельности профильного лагеря являются обеспечение развития творчески одаренных детей, имеющих подготовку, соответствующую направленности лагеря, а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

2.2. Целями деятельности профильного лагеря являются:

а) развитие интеллектуального и творческого потенциала детей, знаний, умений и навыков в области изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества;

б) формирование у детей интереса к профильным областям знаний, мотивации к углубленному изучению отдельных предметов, совершенствованию в профильных видах деятельности;

в) создание условий для социального становления личности ребенка, формирования у него готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, в том числе для профессиональной ориентации ребенка;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального, личностного самоопределения и творческого развития детей;

д) профессиональная ориентация детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;

ж) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

3. Содержание деятельности лагеря

3.1. Лагерь:

а) осуществляет образовательную, культурно-досуговую, профориентационную, экскурсионную деятельность в рамках основной деятельности школы, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей детей;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует формирование навыков здорового образа жизни у детей.

3.2. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания и не противоречит целям создания школы.

4. Организация деятельности лагеря

4.1. Лагерь организуется на основании распорядительного документа администрации городского округа Верхняя Пышма, которые регулируют сроки проведения, количество

и продолжительность смен, цифры приема в лагерь детей, в том числе по категориям (льготные, частично льготные и пр.), а также объем финансирования.

4.2. Финансирование лагеря осуществляется за счет муниципальных и областных средств, а также средств, полученных от физических лиц на основании договоров.

4.3. Медицинское обслуживание и организация питания в лагере осуществляется силами специализированных организаций на основе заключенных договоров.

Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.4. Директор МБУДО «Детская художественная школа»:

1) назначает приказом начальника лагеря не позднее чем за 2 месяца до даты открытия;

2) обеспечивает условия для организации работы лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности;

3) утверждает штатное расписание лагеря не позднее чем за 1,5 месяца до даты открытия лагеря;

4) издает приказ об открытии лагеря;

5) осуществляет контроль за расходование денежных средств;

4.5. Начальник лагеря:

1) в своей деятельности подчиняется директору школы;

2) в своей работе руководствуется настоящим положением;

3) ведет документацию лагеря;

4) разрабатывает, согласовывает и утверждает директором школы должностные обязанности работников лагеря;

5) утверждает программу лагеря на смену;

6) проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности и профилактике травматизма;

7) составляет график работы персонала, ведет учет рабочего времени;

8) обеспечивает жизнедеятельность лагеря в соответствии с планом работы;

9) ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;

10) обеспечивает создание безопасных условий для организации образовательной и досуговой работы с детьми;

11) проводит инструктаж по технике безопасности для работников лагеря.

4.6. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

4.7. Прием детей в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних при наличии:

– подготовки ребенка по профилю лагеря;

– наличия мест, в том числе требуемой льготной категории;

– при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере;

– наличия полного пакета медицинских документов установленного образца в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры города как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

4.9. В лагере обеспечивается частичный доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и

транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам в соответствии с Паспортом доступности школы.

5. Деятельность лагеря

5.1. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от уровня знаний, умений и навыков детей, воспитательных и образовательных задач профильного лагеря.

5.2. Наполняемость отрядов регулируется санитарно-эпидемиологическими нормами и гигиеническими правилами, предъявляемыми к помещениям лагеря (14-15 человек).

5.3. Режим работы лагеря регулируется распорядительными актами администрации городского округа Верхняя Пышма и утверждается приказом директора школы.

5.4. Содержание работы лагеря строится с учетом создания условий для реализации программы воспитания лагеря и образовательных программ, реализуемых в профильном лагере.

Ежегодно на основе Программы воспитательной работы и образовательных программ лагеря утверждается тематическая программа профильного лагеря на текущую смену.

5.5. В лагере создаются условия для отдыха и развлечений, краеведческой, экскурсионной деятельности, развития творческих способностей детей и подростков.

6. Кадровое обеспечение.

5.1. К работе в профильном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

5.2. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

5.3. К педагогической работе в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное профильное образование, отвечающие требованиям

квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

5.4. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. К работе в лагере работник допускается после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

5.5. Для работников лагеря устанавливается 5-дневная рабочая неделя.

5.6. Воспитатели осуществляют свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией и Программой лагеря на текущую смену, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

5.7. Каждый работник лагеря перед началом работы знакомится с локальными нормативными актами, регламентирующими работу лагеря, по росписи.

7. Охрана жизни и здоровья детей.

7.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

7.2. Педагогические работники лагеря (воспитатели) несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания времени пребывания ребенка в лагере, т.е. после 14.30 ч., работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

7.3. Безопасность пребывания детей в здании, на прилегающей территории, а также во время пребывания на мероприятиях, организованных другими учреждениями и организациями и по пути туда и обратно, обеспечивается проведением соответствующих инструктажей для детей и контролем со стороны сопровождающих работников лагеря.

7.4. Организация выходов и экскурсий производится на основании плана работы профильного лагеря с учетом правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

8. Права и обязанности детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием

8.1. Участники профильного лагеря имеют право:

- на охрану жизни и здоровья во время отдыха в лагере;
- на получение квалифицированной медицинской помощи в случае необходимости;
- на посещение творческих занятий согласно расписанию;
- на всестороннее развитие своих способностей, одаренности и таланта;
- на участие в самоуправлении лагеря.

8.2. Участники школьного лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- не совершать действия, наносящие вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы лагеря;
- выполнять законные требования администрации МБУДО «Детская художественная школа»;
- не покидать расположения лагеря без разрешения воспитателей или начальника лагеря;
- принимать участие в самообслуживании (дежурство в столовой, уборка реквизита в аудитории после занятий);
- в случае недомогания немедленно известить своего воспитателя или начальника лагеря.

8.3. Исключение ребенка из лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;

- в качестве меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством РФ.

9. Финансовые условия работы школьного лагеря

9.1 Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2 Порядок предоставления льгот (льготных путевок) для детей, посещающих школьный лагерь определяется распорядительным актом администрации городского округа Верхняя Пышма.

9.3 Начальник лагеря осуществляет расходование денежных средств с учетом сметы, утвержденной приказом директора школы. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

10. Ответственность

Администрация школы и персонал лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения приказом директора школы и действует неопределенное время.

11.2 Все сотрудники лагеря должны быть ознакомлены с настоящим Положением и обязаны его соблюдать.