

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБУДО «Детская художественная школа» на 2025 год.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Актуализация приказов (при необходимости): «О назначении ответственного за антикоррупционные мероприятия» «О соблюдении антикоррупционного законодательства в сфере образования» «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения работников на текущий год» «О формировании комиссии по противодействию коррупции и антикоррупционной пропаганде»	ежегодно январь	Директор Бельшева Л.В.
1.2.	Формирование (актуализация) пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы.	ежегодно январь	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.
1.3.	Ознакомление с локальными актами учреждения по противодействию коррупции всех работников учреждения	при трудоустройстве, при внесении изменений	Специалист по кадровому делопроизводству Анисимова Н.В.
1.4.	Отчет о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции на общем собрании трудового коллектива	ежегодно в конце календарного года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.

1.5.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности, включенные в Перечень лиц с высоким коррупционным риском	до 01.04.2025	Директор Белышева Л.В.
1.6.	Организация представления Деклараций о возможной личной заинтересованности сведений лицами, замещающими должности, включенные в Перечень лиц с высоким коррупционным риском	до 01.11.2025	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.
2. Доступность информации о системе образования			
2.1.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы	Ежегодно до 08.12.2025	Директор Белышева Л.В.
2.2.	Размещение на официальном сайте учреждения действующих нормативно-правовых и локальных актов учреждения	на постоянной основе	Зам. директора по УВР Вяткина С.С. Зам. директора по АХР Боровских Н.В. Администратор сайта Безрядина К.А.
2.3.	Размещение на информационном стенде: Лицензии Нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения	на постоянной основе	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.
2.4.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	на постоянной основе	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.
2.5.	Мониторинг обращений работников, обучающихся, родителей (законных представителей), граждан о фактах коррупции и анализ указанных обращений по содержанию, результатам рассмотрения	ежеквартально	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.

2.6.	Размещение на официальном сайте учреждения информации о работе Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	ежеквартально	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В. Администратор сайта Безрядина К.А.
3. Взаимодействие родителей (законных представителей) обучающихся			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в учреждение ежегодно в рамках приемной кампании	На постоянной основе	Зам. директора по УВР Вяткина С.С.
3.2.	Включение в план работы учреждения проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям не реже 1 раза в полугодие	до 31.05.2025 до 31.12.2025	Зам.директора по УВР Вяткина С.С.
4. Мероприятия по противодействию коррупции в закупочной деятельности учреждения			
4.1.	Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования	В течении года	Директор Бельшева Л.В.
4.2.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	В течении года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.

4.3.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	В течении года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.
4.4.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных работников по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	В течении года	Директор Бельшева Л.В. Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Анисимова Н.В.