



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

624093, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, 97А,
тел/факс (34368) 7-79-35
email: hudozhka_vp@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО

«Детская художественная школа»

Большева Л.В.

Приказ № 34 от 03.04.17

**Положение о Совете родителей
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
"Детская художественная школа"**

1. Общие положения

1.1 Совет родителей Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская художественная школа" (далее – Школа) является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом МБУДО "Детская художественная школа", статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2 Совет родителей Школы создается по инициативе родителей и избирается на общем собрании родителей (законных представителей). Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, педагогическим Советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3 Совет родителей Школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защитой обучающихся.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами Совета родителей являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с администрацией Школы по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы Школы.

3.

4. Порядок формирования и состав

4.1 Совет родителей избирается на общем собрании родителей (законных представителей) из числа присутствующих на добровольной основе.

4.2 Состав Совета родителей Школы утверждается на общешкольном родительском собрании, о чем делается запись в протоколе родительского собрания.

4.3 В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации Школы с правом решающего голоса.

4.4 С правом совещательного голоса состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Школы в зависимости от повестки дня заседаний.

4.5 Из своего состава члены Совета родителей Школы избирают председателя Совета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей Школы.

4.6 Совет родителей Школы избирается сроком на один год.

5. Полномочия. Права. Ответственность

5.1 Совет родителей Школы имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации МБОУ ДОД "ДХШ" в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора Школы;
- обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.2 Совет родителей Школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5.3 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных руководителей или других участников образовательного процесса;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.;
- Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.4 Совет родителей МБУДО «Детская художественная школа» отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета;
- члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Порядок работы

6.1 Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы.

6.2 Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

6.3 Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского совета.

6.4 Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель. Председатель Совета родителей ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы родительского совета.

6.5 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

6.6 Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

6.7 Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

7. Документация

7.1 Заседания Совета родителей оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2 Документация Совета родителей постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.

1937 года... в связи с тем, что...

1. Задача Совета... в области...

2. Заключение

В заключение... в области...

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Бельшева Лариса Валерьевна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022